Osobní údaje zaměstnanců od náboru po odchod: Praktický průvodce GDPR

Sleva 10% při objednání 2 a více účastníků sleva bude odečtena ze zobrazené ceny

Termín
2.12.2026

Online seminář

Živé vysílání sledujete online z domova či kanceláře. S lektorem komunikujete formou chatu nebo pomocí mikrofonu.

Cena bez DPH
3 990,00 Kč
4 827,90 Kč s DPH

Profil lektora
Veronika Odrobinová



působí jako advokátka a specializuje se na pracovní právo. Je zakládající partnerkou advokátní kanceláře GT Legal, předtím působila více než 20 let v několika mezinárodních advokátních kancelářích. Veronika je zprostředkovatelem kolektivních sporů jmenovaným Ministerstvem práce a sociálních věcí a místopředsedkyní spolku Czech Employment Lawyers Association, který sdružuje advokáty specializované na pracovní právo.

Seminář vás provede problematikou ochrany osobních údajů v HR agendě z pohledu GDPR i pracovního práva. Zaměříme se na to, jak správně zpracovávat osobní údaje zaměstnanců ve všech fázích pracovního vztahu – od náboru přes každodenní agendu až po ukončení pracovního poměru. Vysvětlíme, jaké právní tituly použít, jak nastavit retenční lhůty a jak splnit informační povinnosti. Součástí bude i praktický pohled na kontroly ÚOOÚ a nejčastější pochybení zaměstnavatelů. Ukážeme, jak nastavit HR procesy a dokumentaci tak, aby byly v souladu s GDPR a zároveň funkční pro každodenní praxi.

Cíl semináře

Cílem semináře je poskytnout účastníkům praktický přehled pravidel zpracování osobních údajů zaměstnanců v souladu s GDPR a pracovněprávními předpisy.

Komu je seminář určen

Seminář je určen personalistům, manažerům lidských zdrojů ze soukromých firem i veřejného sektoru, interním právníkům a vedení společnosti.

Program

Živé vysílání 9:00 - 10:30 hod.

- Základní principy GDPR v pracovněprávních vztazích
- Právní tituly zpracování osobních údajů zaměstnanců (bez souhlasu vs. se souhlasem)
- Zpracování údajů ve fázi náboru, trvání pracovního poměru a jeho ukončení
- Personální dokumentace a retenční lhůty
- Předávání údajů (skupina, třetí strany, zahraničí)
- Práva zaměstnanců a jejich uplatňování v praxi
- Role HR, IT a vedení – odpovědnost a nastavení procesů
- Kontroly ÚOOÚ a nejčastější chyby z praxe

Další informace

Každý účastník kurzu obdrží CERTIFIKÁT o jeho absolvování, který může využít ve svém CV v části o doplňkovém odborném vzdělávání.
Forma semináře - živé vysílání (online seminář). Není potřeba nic instalovat ani stahovat - živé vysílání sledujete pouze po jednom kliku na odkaz, který obdržíte emailem.
Živé vysílání sledujete přímo na PC, notebooku nebo tabletu ve svém prohlížeči (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge nebo Safari) z pohodlí Vašeho domova či kanceláře.

Během semináře lze pokládat dotazy lektorovi prostřednictvím mikrofonu nebo chatu. **Nevyhovuje Vám termín? Seminář pro Vás**

nahráváme, záznam ze semináře obdržíte následující pracovní den.

eduzone®

Objednávka: Osobní údaje zaměstnanců od náboru po odchod: Praktický průvodce GDPR

Sleva 10% při objednání 2 a více účastníků sleva bude odečtena ze zobrazené ceny

Fakturační údaje objednatele:

IČO:

DIČ:

Firma:

Jméno a přijmení:

Telefon:

Email:

Ulice:

Město:

PSČ:

Vaše č.obj.:
(bude uvedeno na faktuře)

Poznámka:

Účastníci:

Jméno vč. titulů

Telefon:

Email:

Jméno vč. titulů

Telefon:

Email:

Jméno vč. titulů

Telefon:

Email:

Formulář vytiskněte, vyplňte, naskenujte a zašlete nám jej na email: **info@eduzone.cz**
nebo účast objednejte v našem e-shopu **www.eduzone.cz**