

Začínající personalista aneb od začátku správně (včetně změn v roce 2023)

Sleva 10% při objednání 2 a více účastníků (sleva bude odečtena ze zobrazené ceny)

Termín

8.3.2023

Online seminář

Živé vysílání sledujete online z domova či kanceláře. S lektorem komunikujete formou chatu nebo pomocí mikrofonu.

Cena bez DPH

4 770,00 Kč

5 771,70 Kč s DPH

Profil lektora

Gabriela Rathouzská



Ing. Gabriela Rathouzská je absolventkou VŠB – TU v Ostravě a již dvanáct let pracuje ve společnosti zabývající se zaměstnáváním jako manažer a specialista zaměstnávání a odborník na pracovní právní záležitosti. Svě zkušenosti od roku 2007 předává na odborných seminářích určených zejména vedoucím zaměstnancům, personálním manažerům, personalistům, mzdovým účetním a mistrům. Od roku 2014 poskytuje také přímé poradenství v pracovněprávní oblasti, které zahrnuje zpracování, úpravu a kontrolu firemních předpisů a řešení běžných i méně běžných situací v personální práci jako je například opakování pracovních poměrů na dobu určitou, zástupy za mateřskou dovolenou, změny smluv apod. Je ředitelkou dvou společností zaměřených na obecně prospěšnou činnost.

Začínající personalista aneb od začátku správně je základní program zaměřený na klíčové i doplňkové aktivity všech HR manažerů, personalistů, vedoucích pracovníků i jednatelů.

Cíl semináře

Cílem semináře je poskytnout účastníkům základní souhrn vědomostí a znalostí z oblasti pracovního práva, personalistiky, odměňování a vedení, které zaměstnavatel a jeho zaměstnanci potřebují.

Komu je seminář určen

Personalistům, HR manažerům, vedoucím pracovníkům včetně vedoucích výroby a mistrů, mzdovým účetním, ředitelům a statutářům.

Program

Živé vysílání 9:00 - 13:00 hod.

- Pracovní poměr
 - vznik pracovního poměru
 - vstupní prohlídky a účinnost lékařského posudku, změny v periodických prohlídkách od 1. 1. 2023
 - pracovní smlouva a její náležitosti
 - posouzení potřeb zaměstnavatele na pracovní úvazek zaměstnance
 - kratší a zkrácená pracovní doba a možnosti využití slevy na pojištění
 - úprava pracovní doby ve vnitřním předpise a souvislost s tzv. úvazkem, režimem a pracovní dobou
 - způsoby odměňování
 - doručování
 - nárok a čerpání dovolené
- Dohody o pracích mimo pracovní poměr v současnosti a po očekávané novele
 - dohoda o pracovní činnosti a jejich náležitosti, posouzení vhodnosti jejich použití z hlediska zaměstnance i zaměstnavatele
 - nač si dát pozor, aby nedošlo k porušení povinností zaměstnavatele ke státním institucím
 - ukončení
 - výpovědní doby

- rozdíly mezi pracovním poměrem, dohodou o pracovní činnosti a dohodou o provedení práce
- dohoda o provedení práce a její náležitosti, posouzení vhodnosti použití z hlediska zaměstnance i zaměstnavatele
- jak ji správně sjednat
- ukončení DPP
- Skončení pracovního poměru
 - možnosti rozvázání pracovního poměru a jeho vhodnost v konkrétních případech
 - dohoda o rozvázání pracovního poměru a její náležitosti
 - výpověď ze strany zaměstnavatele
 - výpovědní důvody
 - výpověď ze strany zaměstnance
 - výpovědní doby
 - zákaz výpovědi – ochranná doba
 - okamžité zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele
 - okamžité zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnance
 - zrušení pracovního poměru ve zkušební době
 - nárok zaměstnance na odstupné a jeho výše

Další informace

Každý účastník kurzu obdrží CERTIFIKÁT o jeho absolvování, který může využít ve svém CV v části o doplňkovém odborném vzdělávání.

Forma semináře - živé vysílání (online seminář). Není potřeba nic instalovat ani stahovat - živé vysílání sledujete pouze po jednom kliku na odkaz, který obdržíte emailem.

Živé vysílání sledujete přímo na PC, notebooku nebo tabletu ve svém prohlížeči (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge nebo Safari) z pohodlí Vašeho domova či kanceláře.

Během semináře lze pokládat prostřednictvím chatu dotazy lektorovi. Seminář pro Vás nahráváme, záznam ze semináře obdržíte následující pracovní den.

Objednávka: Začínající personalista aneb od začátku správně (včetně změn v roce 2023)

Sleva 10% při objednání 2 a více účastníků (sleva bude odečtena ze zobrazené ceny)

Fakturační údaje objednatele:

IČO:

DIČ:

Firma:

Jméno a příjmení:

Telefon:

Email:

Ulice:

Město:

PSČ:

Vaše č.obj.:
(bude uvedeno na faktuře)

Poznámka:

Účastníci:

Jméno vč. titulů

Telefon:

Email:

Jméno vč. titulů

Telefon:

Email:

Jméno vč. titulů

Telefon:

Email:

Formulář vytiskněte, vyplňte, naskenujte a zašlete nám jej na email: info@eduzone.cz
nebo účast objednejte v našem e-shopu www.eduzone.cz